

OGŁOSZENIE

Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych 41- 303 Dąbrowa Górnicza, ul. Tysiąclecia 20
ogłasza I ustny przetarg nieograniczony na najem lokalu użytkowego
położonego przy al. J. Piłsudskiego 36/625A w Dąbrowie Górniczej,
który odbędzie się w dniu 12.11.2021 r. o godzinie 9:30
w MZBM w Dąbrowie Górniczej ul. Tysiąclecia 20

1. **Powierzchnia całkowita lokalu – 63,04 m².**
2. **Wysokość wywoławczych stawek czynszu za 1 m² powierzchni lokalu – 32,00 zł/m² (bez podatku VAT i opłat za media).** O wysokości postąpienia decyduje każdorazowo uczestnik przetargu, przy czym wysokość postąpienia stawek czynszu nie może wynosić mniej niż 1% stawki wywoławczej po zaokrągleniu do pełnych złotych wzwyż.
3. **Opis lokalu** - lokal usytuowany na parterze budynku.
4. **Wyposażenie techniczne lokalu** - instalacja elektryczna, wodno – kanalizacyjna, centralne ogrzewanie.
5. **Przeznaczenie lokalu i preferowany sposób jego zagospodarowania** – handel, usługi, działalność nieuciążliwa dla ludności.
6. **Termin zagospodarowania lokalu** - umowa najmu na lokal zostanie zawarta w ciągu 10 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu a wpłacone wadium zostanie przeksięgowane na poczet pierwszego czynszu najmu. Lokal zostanie protokolarnie przekazany Najemcy w terminie do 10 dni od podpisania umowy najmu. **Po protokolarnym przekazaniu lokalu a przed przystąpieniem do ewentualnych prac adaptacyjnych, Najemca zobowiązany jest do uzyskania zgody na zmianę sposobu użytkowania lokalu w Urzędzie Miejskim – Wydział Urbanistyki i Architektury w Dąbrowie Górniczej i przedłożenia jej w MZBM – Dział Zarządzania Nieruchomościami.** Szczegółowych informacji udziela Dział Zarządzania Nieruchomościami pok. nr 23 tel. 32 260 86 40.
7. **Terminy wnoszenia opłat:** Czynsz najmu oraz opłaty niezależne od Wynajmującego płatne będą z góry do 15 dnia każdego miesiąca bez względu na termin otrzymania faktury. Czynsz najmu oraz opłaty niezależne Najemca wpłacać będzie na rachunek Wynajmującego wskazany na fakturach. W przypadku opóźnienia w zapłacie czynszu najmu bądź opłat niezależnych Wynajmującemu służy prawo naliczenia ustawowych odsetek. Za datę zapłaty przyjmuje się datę wpływu należności na rachunek bankowy Wynajmującego.
8. **Zasady aktualizacji opłat czynszu:**
 1. Wynajmujący zastrzega sobie prawo jednostronnego podwyższenia czynszu najmu o wielkość średniorocznego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok ubiegły ogłoszony komunikatem przez Prezesa GUS w Monitorze Polskim, przy czym stawka zwaloryzowana podlega zaokrągleniu do dziesiątek groszy wzwyż.
 2. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do corocznego jednostronnego podwyższenia stawek czynszu najmu wynikającego z analizy i zmian stawek rynkowych.
 3. Zmiany stawki czynszowej, o których mowa w ust. 1 i 2 są dokonywane niezależnie od siebie.
9. **W celu uczestnictwa w przetargu należy obowiązkowo:**
 - wpłacić wadium w wysokości **2481,25 zł brutto** na rachunek bankowy Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych nr 63 1560 0013 2054 5535 5000 0003 GETIN NOBLE BANK. Wadium wpłacone przez uczestnika przetargu, który nie wygrał przetargu zostaje zwrócone w ciągu trzech dni po zamknięciu przetargu. Wpłacone wadium nie podlega zwrotowi, jeżeli osoba, która wygrała przetarg odstąpi od zawarcia umowy,
 - złożyć oświadczenie, że uczestnik zapoznał się ze stanem technicznym lokalu i nie wnosi do niego zastrzeżeń,

- złożyć oświadczenie, że prowadzona działalność gospodarcza nie zakłóci ciszy, porządku ani stosunków sąsiedzkich, jak również nie przyczyni się do zanieczyszczenia i degradacji środowiska naturalnego oraz nie doprowadzi w związku z rodzajem prowadzonej działalności gospodarczej lub poprzez swoje zachowanie do sytuacji, w której korzystanie z innych lokali (w tym mieszkalnych) stanie się z tego tytułu uciążliwe,
- złożyć oświadczenie, że uczestnik nie posiada zobowiązań finansowych wobec Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej ani Gminy Dąbrowa Górnicza,
- złożyć oświadczenie, że w przypadku gdy dla prowadzenia działalności gospodarczej w przedmiotowym lokalu użytkowym wymagane jest uzyskanie zgód / zezwoleń / koncesji wydawanych przez inne niezależne organy, dla których koniecznym jest przedstawienie przez uczestnika stosownych uzgodnień z właścicielem / zarządcą / administratorem budynku, w którym lokal się mieści, Wynajmujący nie bierze odpowiedzialności za możliwość uzyskania przez uczestnika tychże dokumentów i uczestnik nie będzie z tego tytułu kierował do Wynajmującego jakichkolwiek roszczeń,
- złożyć oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez MZBM w przypadku osób fizycznych.

Ww. dokumenty (dowód wpłaty wadium i oświadczenia) należy złożyć w siedzibie MZBM pokój nr 30 nie później niż na 1 dzień przed wyznaczonym terminem przetargu. Przed przystąpieniem do przetargu należy okazać dowód osobisty lub pełnomocnictwo poświadczony notarialnie.

- 10. Przetarg jest ważny**, bez względu na liczbę uczestników, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferuje co najmniej jedno postąpienie powyżej stawki wywoławczej.
- 11.** Uczestnik przetargu powinien w terminie uprzednio wcześniej ustalonym z pracownikiem Działu Zarządzania Nieruchomościami tel. 32 260 86 40 zapoznać się ze stanem technicznym lokalu.
- 12.** Wpłacone wadium nie podlega zwrotowi jeżeli uczestnik przetargu, który wygrał przetarg, odstąpi od zawarcia umowy najmu.
- 13.** Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych zastrzega sobie prawo do odwołania przetargu z przyczyn uzasadnionych.
- 14.** Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych nie wyraża zgody na prowadzenie w lokalu użytkowym działalności hazardowej, w tym urządzania w przedmiocie najmu gier hazardowych na automatach do gry.

15. Umowa najmu zawierana jest na czas nieoznaczony.

Przed zawarciem umowy najmu Najemca zobligowany jest wpłacić kaucję zabezpieczającą w wysokości trzykrotnego miesięcznego czynszu brutto ustalonego na podstawie wylicytowanej stawki czynszu najmu.

Dodatkowo przed zawarciem umowy najmu z osobą fizyczną pozostającą w związku małżeńskim, wymagane jest złożenie oświadczenia na piśmie przez małżonka strony, iż wyraża on zgodę na zawarcie umowy najmu (w przypadku gdy małżonkowie pozostają w ustroju wspólności ustawowej) lub przedłożenia małżeńskiej umowy majątkowej lub orzeczenia Sądu ustanawiającego rozdzielność majątkową (w przypadku zniesienia lub wyłączenia przez małżonków ustawowej wspólności majątkowej).

16. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Państwa danych osobowych jest Samorządowy Zakład Budżetowy Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej (41-303), ul. Tysiąclecia 20 (zwany dalej „MZBM”).
- Inspektorem ochrony danych osobowych w MZBM jest Pan Paweł Błaż, kontakt: adres pocztowy MZBM i/lub e-mail iod@mzbm.com.pl
- Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o najem lokalu użytkowego.
- Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie

dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”.

- Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- Posiadają Państwo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
- Nie przysługuje Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1

¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

2

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.