

Zamawiający:

Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych
ul. Tysiąclecia 20, 41-303 Dąbrowa Górnicza
NIP 629-001-24-27
tel. 32 260-86-52

Zapytanie cenowe

1. Nazwa zadania:

„Usługi kominiarskie w budynkach gminnych zarządzanych przez MZBM w Dąbrowie Górniczej. Udrażnianie przewodów kominowych - dymowych oraz usuwanie stwierdzonych usterek podczas okresowego czyszczenia”

2. Opis przedmiotu zamówienia / uwagi do przedmiotu zamówienia:

2.1. Wykonawca zobowiązany jest do wyceny przedmiotu zamówienia według zapotrzebowania na wykonanie usług kominiarskich - załączników nr 2 i 4.

2.2. Do zakresu usług objętych zamówieniami należy:

a) awaryjne udrożnienie i czyszczenie przewodu dymowego wraz z dojazdem i wyniesieniem sadzy, awaryjne udrożnienie i czyszczenie przewodu dymowego poprzez wykucie otworów – odgruzowanie wraz z zamowaniem, dojazdem i wyniesieniem sadzy (gruzu), montaż drzwiczek kominowych/wyciorowych, montaż przedłużających nasad kominowych-żaroodpornych, montaż nasad kominowych typu H, montaż nasad typu TURBOWENT, montaż nasad typu ROTOWENT, montaż wkładu typu ALUFOL przew. wentylacyjne i spalinowe, montaż wkładu typu SPIROFLEX w przewodzie dymowym, ługowanie przewodu dymowego ze smoly, frezowanie przewodu dymowego, wykonanie próby szczelności, wskazanie – wytyczenie nowego podłączenia, inwentaryzacja przewodu, dodatkowy pomiar wentylacji (opinia+pomiar), inne zadania wynikające z zaleceń pokontrolnych kominiarskich. Orientacyjne ilości poszczególnych robót zostały ujęte w załączniku nr 2.

b) przeprowadzenie raz w roku okresowej kontroli polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego sprawności przewodów kominowych, kanałów z urządzeniami pomocniczymi wraz ze sprawdzeniem zawartości tlenu węgla w spalinach z urządzeń gazowych, plus wydanie opinii i zaleceń dla budynku.

c) czyszczenie przewodów i kanałów kominowych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 07.06.2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. 2010.109.719). Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania na piśmie Administracji o konieczności wykonania robót stwierdzonych w trakcie czyszczenia,

d) wskazanie i odbiór po wykonaniu, przewodów kominowych i miejsc na podłączenie wszelakiego rodzaju urządzeń grzewczych na paliwo stałe, ciekłe lub gazowe oraz urządzeń wentylacyjnych.

W cenie usługi należy ująć koszty związane z poszukiwaniem i innymi czynnościami wstępnymi niezbędnymi do ustanowienia stosownego przewodu przeznaczonego do podłączenia danego urządzenia, koszty związane z badaniami szczelności, drożności oraz ogólnego stanu technicznego przewodu, koszty szkicu oraz opinii.

2.3. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania niniejszego zamówienia w zakresie rzeczowo-ilościowym określonym w załącznikach nr 2, 4, 5 oraz w specyfikacji technicznej.

2.4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy

technicznej i sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa.

2.5. W wycenie przedmiotu zamówienia należy ująć w szczególności koszty związane z dojazdem pracowników do poszczególnych budynków oraz koszty związane z usuwaniem sadzy w trakcie realizacji prac.

2.6. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- wyposażenie brygad roboczych w aparaturę kontrolno-pomiarową, materiały, narzędzia, sprzęt i protokoły kontroli wykonywanych usług,
- sprawowanie nadzoru nad pracownikami zatrudnionymi w ramach zamówienia,
- wyposażenie brygad w identyfikatory,
- wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami w przedmiotowym zakresie,
- przestrzeganie przepisów bhp w miejscu pracy w stosunku do pracowników jak i osób trzecich,
- powiadomienie lokatorów o konieczności udostępnienia mieszkania na okres prowadzenia prac,
- bieżące dokonywanie wpisów w książce obiektu.

Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na wykonane roboty i zastosowane materiały na okres minimum 3 lat (nie dotyczy usługi czyszczenia).

2.7. Każda kontrola oraz wykonana robota w lokalu powinna zostać potwierdzona przez użytkownika lokalu podpisem lub protokołem.

3. Termin wykonania zamówienia: od daty zawarcia umowy do wykorzystania kwoty umownej lecz nie później niż do 15.12.2022r.

4. Termin płatności faktury: fakturowanie częściowe 30 dni od daty złożenia faktury w siedzibie MZBM przy czym nie później niż do 28.12.2022r.

5. Opis przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić w oparciu o załączony do niniejszego zapytania druk formularza oferty załącznik nr 1 i załączyć oświadczenie, kalkulację ofertową załącznik nr 2, 4, kosztorys ofertowy sporządzony ściśle wg. przedmiaru robót, odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.

Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wykazu osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (minimum 5 osób w tym min. 3 osoby z dyplomem mistrza kominiarskiego, 1 osoba z dyplomem Czeladnika, 1 osoba posiadająca kwalifikacje do wykonywania pracy na stanowisku dozoru w zakresie obsługi, konserwacji, remontów dla następujących urządzeń, instalacji i sieci: GRUPA 2. Urządzenia wytwarzające, przetwarzające, przesyłające i zużywające ciepło oraz inne urządzenia energetyczne: urządzenia wentylacji, klimatyzacji i chłodnicze, o mocy powyżej 50kW; pompy, ssawy, wentylatory i dmuchawy, o mocy powyżej 50 kW

- 1) Kierowanie czynnościami osób eksploatacji,
- 2) Nadzór nad eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci.

Dokumenty te, zgodnie z obowiązującym w tym zakresie Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. (Dz.U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817), należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez oferenta za zgodność z oryginałem.

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczętą,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- podpisana przez oferenta.

6. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w siedzibie MZBM na adres: ul. Tysiąclecia 20, 41-303 Dąbrowa Górnicza, kancelaria, w terminie do dnia04.2022r.

Informacja o dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej opublikowana będzie na stronie internetowej Zamawiającego www.mzbm.com.pl w zakładce „zamówienia publiczne”.

7. Ocena ofert:

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryterium: cena 100%.

8. Załączniki:

- wzór formularza oferty - załącznik nr 1
- wzór kalkulacji ofertowej – załącznik nr 2,4
- przedmiar robót –załącznik nr 3,
- zestawienie przewodów w lokalach załącznik nr 5
- specyfikacja techniczna,
- wzór oświadczenia,
- wzór wykazu osób,
- wzór umowy.

9. Obowiązek informacyjny RODO

zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.

Kto jest administratorem Państwa danych?

Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Państwa dane osobowe, jest Samorządowy Zakład Budżetowy Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej (41-303), ul. Tysiąclecia 20 (zwany dalej „MZBM”).

Jak się z nami skontaktować, aby uzyskać więcej informacji o przetwarzaniu danych?

Pisząc do wyznaczonego przez nas inspektora ochrony danych na adres pocztowy: Inspektor Ochrony Danych MZBM, 41-303 Dąbrowa Górnicza, ul. Tysiąclecia 20 i/lub adres e-mail: iod@mzbm.com.pl

Skąd mamy Państwa dane?

Otrzymaliśmy je od Państwa podczas zawierania umów, oraz od organizacji samorządowych w związku z wykonywaniem umów zawartych przez Państwo z tymi podmiotami.

Jaki jest cel i podstawa prawna przetwarzania danych przez MZBM?

Przetwarzamy Państwa dane osobowe, ponieważ jest to niezbędne do wykonania zawartej umowy, w tym do:

- administrowania, zarządzania oraz utrzymania w dobrym stanie technicznym zasobów mieszkaniowych i lokalowych Gminy Dąbrowa Górnicza, z których Państwo korzystają z tytułu najmu lub dzierżawy;
- zakładania i zarządzania Państwa kontem w systemie informatycznym MZBM, zapewnienia obsługi tego konta oraz rozwiązywania ew. problemów technicznych;
- obsługi zgłoszeń, które Państwo do nas kierują;
- kontaktowania się z Państwem w celach związanych ze świadczeniem usług.

Dodatkowo, przepisy prawa wymagają od nas przetwarzania Państwa danych dla celów ustawowych, podatkowych i rachunkowych.

Przetwarzamy też dane osobowe w celach wskazanych poniżej, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu MZBM, którym jest:

- obsługa Państwa zapytań przekazywanych w szczególności działowi obsługi klienta w sytuacji, gdy nie są one związane wprost z wykonaniem umowy;
- windykacja należności; prowadzenie postępowań sądowych, arbitrażowych i mediacyjnych;
- przechowywanie danych dla celów archiwizacyjnych oraz zapewnienie rozliczalności (wykazania spełnienia przez nas obowiązków wynikających z przepisów prawa).

Czy muszą Państwo podać nam swoje dane?

Wymagamy podania następujących danych osobowych, aby móc z Państwem zawrzeć i wykonać umowę: imię, nazwisko, data i miejsce urodzenia, adres zamieszkania i/lub korespondencji, nr PESEL, nr dowodu tożsamości.

Jeśli nie udostępnią nam Państwo tych danych osobowych, nie będziemy mogli zawierać z Państwem umów, co w konsekwencji uniemożliwi lub znacząco ograniczy możliwość korzystania z usług MZBM.

Jeżeli wymagają tego przepisy prawa, możemy wymagać od Państwa podania innych danych niezbędnych np. ze względów ustawowych, rachunkowych lub podatkowych. Poza tymi przypadkami podanie danych jest dobrowolne.

Jakie mają Państwo uprawnienia wobec MZBM w zakresie przetwarzanych danych?

Gwarantujemy spełnienie wszystkich Państwa praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, tj. prawa dostępu, sprostowania oraz usunięcia Państwa danych, ograniczenia ich przetwarzania, prawa do ich przenoszenia, niepodlegania zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, a także prawa do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych.

Z uprawnień tych mogą Państwo skorzystać, gdy:

- w odniesieniu do żądania sprostowania danych: zauważą Państwo, że dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
- w odniesieniu do żądania usunięcia danych: Państwa dane nie będą już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane przez MZBM; zgłoszą Państwo sprzeciw wobec przetwarzania Państwa danych; Państwa dane będą przetwarzane niezgodnie z prawem; dane powinny być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
- w odniesieniu do żądania ograniczenia przetwarzania danych: zauważą Państwo, że dane są nieprawidłowe – mogą Państwo żądać ograniczenia przetwarzania danych na okres pozwalający nam sprawdzić prawidłowość tych danych; Państwa dane będą przetwarzane niezgodnie z prawem, ale nie będą Państwo chcieli, aby zostały usunięte; Państwa dane nie będą już potrzebne MZBM, ale mogą być potrzebne Państwu do obrony lub dochodzenia roszczeń;

wniosą Państwo sprzeciw wobec przetwarzania danych – do czasu ustalenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie MZBM są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;

- w odniesieniu do żądania przeniesienia danych: przetwarzanie Państwa danych odbywa się na podstawie zgody lub umowy z Państwem zawartej, gdy przetwarzanie to odbywa się w sposób automatyczny.

Mają Państwo prawo wnieść skargę w związku z przetwarzaniem przez nas Państwa danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2.

Komu udostępniamy dane?

Państwa dane osobowe udostępniamy podmiotom wspierającym nas w świadczeniu usług, czyli takim, które zapewniają usługi płatnicze, kredytowe, prawne i ubezpieczeniowe, związane z dostawą ciepła, wody, gazu i energii elektrycznej, odprowadzaniem ścieków i wywozem nieczystości, utrzymaniem porządku, czystości i należytego stanu technicznego administrowanych obiektów.

Jak długo przechowujemy dane?

Państwa dane osobowe przechowujemy przez czas obowiązywania zawartych z Państwem umów, a także po ich zakończeniu w celach:

- dochodzenia roszczeń w związku z wykonywaniem umowy – do czasu zrealizowania tych roszczeń;
- wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności podatkowych i rachunkowych – przez czas wynikający z przepisów szczególnych,
- statystycznych i archiwizacyjnych.

Czy przekazujemy dane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego?

Nie. Państwa dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.

D Y R E K T O R

21-04-2022

Piotr Jędruszk

Data i podpis Dyrektora MZBM

Sprawę prowadzi Marta Bajor Kierownik Działu Analiz i Zamówień
e-mail: przetargi@mzbm.com.pl, tel. 32 260 86 19

